



COMUNE DI ALVIGNANO

(Provincia di Caserta)

SETTORE AMMINISTRATIVO

Corso Umberto I n. 202 – Tel. 0823/614616 – Fax 0823/614620

PEC protocollo.alvignano@pec.it

PROT. N. 4741 DEL 20/05/2025

ALBO PRETORIO ON LINE SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI ACCREDITATI PER L'EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI INTEGRATIVE PREVISTE DAL PROGETTO "HOME CARE PREMIUM 2025 ASSISTENZA DOMICILIARE". AVVISO DI ADESIONE AL PROGETTO "HCP 2025" e S.M.I..

(approvato con determinazione n. 69 (R.G.N. 256) del 20/05/2025)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Premesso

- che l'INPS in data 26/03/2025 ha pubblicato il nuovo bando "Home Care Premium 2025 Assistenza Domiciliare 2025" (in sigla "HCP 2025") che prevede prestazioni finalizzate alla cura a domicilio di persone non autosufficienti iscritte alla Gestione Unitaria delle Prestazioni Creditizie e Sociali e/o ai loro familiari attraverso l'erogazione di prestazioni prevalenti e prestazioni integrative;
- che i beneficiari di tale avviso sono individuati tra i soggetti maggiori o minori di età che siano disabili ai sensi di quanto previsto all'art. 2, comma 6, del bando INPS;
- il progetto è rivolto a: dipendenti iscritti alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e i pensionati utenti della gestione dipendenti pubblici (titolari del diritto), nonché laddove i suddetti soggetti siano viventi, sono considerati beneficiari i loro coniugi, per i quali non sia intervenuta sentenza di separazione, i parenti di primo grado anche non conviventi, i soggetti legati da unione civile e i conviventi ex legge n. 76 del 2016. Qualora il titolare del diritto ne rivesta la qualifica di tutore o curatore, possono fruire degli interventi anche i fratelli, le sorelle e gli affini di primo grado del medesimo. Sono equiparati ai figli, i giovani minori regolarmente affidati al titolare del diritto per il tempo dell'affidamento;
- il progetto prevede due tipologie di benefici:
 - ✓ *prestazione prevalente*: si configura come un contributo economico mensile erogato direttamente dall'Istituto in favore del beneficiario per il rimborso di spese sostenute per l'assunzione di un assistente domiciliare, in conformità a quanto previsto dall'art. 14 del bando Inps;
 - ✓ *prestazione integrativa*: consiste nell'erogazione di prestazioni professionali domiciliari rivolte a beneficiari residenti nel territorio di competenza degli Ambiti Territoriali Sociali convenzionati con l'INPS;

Richiamata la Delibera di G.C. n. 46 del 6/05/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, per tutto quanto nelle premesse della stessa riportato, è stato stabilito:

- 1) **DI APPROVARE** l'adesione al progetto Home Care Premium 2025 dando specifico mandato al Sindaco del Comune di Alvignano, Ente Capofila per l'Home Care Premium 2022 delegato dell'Ambito Territoriale C4, di presentare la relativa domanda di adesione all'allegato Avviso Pubblico nonché di formalizzare gli atti conseguenziali;
- 2) **DI AUTORIZZARE** il responsabile del settore amministrativo, Dott. Mario Mingione, a provvedere agli adempimenti informatici propedeutici per l'inserimento della proposta di adesione al progetto "Home Care Premium 2025";



COMUNE DI ALVIGNANO

(Provincia di Caserta)

SETTORE AMMINISTRATIVO

Corso Umberto I n. 202 – Tel. 0823/614616 – Fax 0823/614620

PEC protocollo.alvignano@pec.it

3) **DI DEMANDARE** agli uffici preposti del settore amministrativo l'adempimento degli atti consequenziali;

Viste le integrazioni e parziali modifiche all'avviso di adesione al progetto “Home Care Premium 2025” apportate dall'INPS in data 15/05/2025;

RENDE NOTO

che il Comune di Alvignano, in qualità di Ente delegato dell'Ambito Territoriale C4, in attuazione di quanto definito nel bando relativo al Progetto “Home Care Premium 2025”, promosso e finanziato dall'INPS - Gestione Dipendenti Pubblici, intende istituire un elenco di soggetti attuatori di *prestazioni integrative*.

Per *prestazioni integrative* si intendono i servizi ed interventi socio-assistenziali di supporto alla non autosufficienza e fragilità.

ART. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO

Con il presente Avviso il Comune di Alvignano, in qualità di Ente delegato dell'Ambito C4, indice una procedura di evidenza pubblica per la creazione di elenchi di professionisti per l'erogazione delle *prestazioni integrative*, così come individuate dall'art. 17 del bando INPS e dall'art. 3 e ss.mm.ii. dell'avviso di adesione al progetto “HCP 2025” e di seguito indicate:

	TIPOLOGIA DI PRESTAZIONE INTEGRATIVA	PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO
a)	servizi professionali domiciliari finalizzati a migliorare l'autonomia personale nelle attività di vita quotidiana	<i>Terapista occupazionale</i>
b)	servizi professionali di terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva	<i>Terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva</i>
c)	servizi professionali di psicologia e psicoterapia	<i>Psicologo Psicoterapeuta</i>
d)	servizi professionali di fisioterapia	<i>Fisioterapista</i>
e)	servizi professionali di logopedia	<i>Logopedista</i>
f)	servizi professionali di biologia nutrizionale e di dietistica	<i>Biologo nutrizionista Dietista</i>
g)	servizi specialistici finalizzati al potenziamento e alla crescita delle capacità relazionali ed emotive	<i>Educatore professionale socio sanitario Educatore professionale socio pedagogico</i>
h)	servizi professionali di infermieristica	<i>Infermiere professionale</i>



COMUNE DI ALVIGNANO

(Provincia di Caserta)

SETTORE AMMINISTRATIVO

Corso Umberto I n. 202 – Tel. 0823/614616 – Fax 0823/614620

PEC protocollo.alvignano@pec.it

i)	servizi professionali di cura e di assistenza alle persone in condizione di disabilità, finalizzati a soddisfarne i bisogni primari e favorire il benessere e l'autonomia	Operatore sociosanitario (OSS) Operatore socioassistenziale (OSA)
----	---	--

Le prestazioni professionali predette dovranno essere garantite presso il domicilio degli utenti vincitori del beneficio “HCP 2025”, residenti nei 31 Comuni costituenti l’Ambito.

È escluso l’intervento di natura medica.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente ad acquisire le manifestazioni di interesse da parte dei professionisti suddetti per favorire la partecipazione e la consultazione degli stessi, in modo non vincolante per l’Ente, con l’unico scopo di comunicare la disponibilità ad essere incaricati dell’eventuale espletamento della prestazione richiesta dal beneficiario, nei limiti del budget assegnato.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

I candidati interessati a manifestare interesse devono essere persone fisiche in possesso al momento della presentazione dell’istanza dei seguenti requisiti, **pena l’esclusione**:

REQUISITI GENERALI

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea o una delle condizioni previste dall’articolo 38, commi 1 e 3-bis, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.

I cittadini non italiani devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- ✓ godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- ✓ essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- ✓ avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) età non inferiore agli anni diciotto;

c) godere dei diritti civili e politici;

d) idoneità psico-fisica all’impiego;

e) non aver riportato condanne penali passate in giudicato e per reati che comportano l’interdizione dai pubblici uffici né avere procedimenti penali in corso;

f) non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell’accertamento che l’impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e/o comunque con mezzi fraudolenti.

REQUISITI PROFESSIONALI

Per i professionisti

- a) titolo di studio, iscrizione all’albo professionale di appartenenza per il servizio per cui si chiede l’iscrizione (iscrizione non richiesta per l’OSS e l’OSA per i quali è necessario il possesso dell’attestazione della relativa qualifica professionale) e possesso di partita IVA.

Per i dipendenti di studi associati/società/enti

- b) titolo di studio, iscrizione all’albo professionale di appartenenza per il servizio per cui si chiede l’iscrizione (non in possesso di partita IVA), ovvero, possesso dell’attestazione della relativa qualifica professionale per i soli operatori OSS e OSA.

La figura del professionista potrà essere censita esclusivamente per una sola categoria (*liberi professionisti o dipendenti*).

Non è ammessa l’iscrizione di soggetti quali cooperative sociali, società, ETS, etc.



COMUNE DI ALVIGNANO

(Provincia di Caserta)

SETTORE AMMINISTRATIVO

Corso Umberto I n. 202 – Tel. 0823/614616 – Fax 0823/614620

PEC protocollo.alvignano@pec.it

I requisiti prescritti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere per il periodo di validità degli elenchi.

La carenza di uno solo dei suddetti requisiti comporterà la non iscrizione negli elenchi o la cancellazione dagli stessi.

I predetti requisiti devono permanere per tutta la durata del progetto, fermo restando l'obbligo di comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

L'Ufficio amministrativo del Comune di Alvignano si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai professionisti nelle manifestazioni di interesse presentate.

In caso di perdita di uno o più requisiti, ovvero in esito alle verifiche di legge, il Comune capofila si riserva di adottare i provvedimenti di competenza, compresa la cancellazione dall'elenco.

ART. 3 - TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura mediante presentazione dell'allegato modello A, compilato, datato e sottoscritto:

- a mezzo posta elettronica certificata, al seguente indirizzo PEC: protocollo.alvignano@pec.it indicando nell'oggetto "AVVISO PUBBLICO PRESTAZIONI INTEGRATIVE HCP 2025 – ELENCO SERVIZI ____ (precisare uno dei servizi di cui al precedente art. 1)".
- a mezzo consegna a mano all'ufficio protocollo sito in corso Umberto I, n. 202 – 81012 – Alvignano (CE) piano terra, indicando nell'oggetto "AVVISO PUBBLICO PRESTAZIONI INTEGRATIVE HCP 2025 – ELENCO SERVIZI ____ (precisare uno dei servizi di cui al precedente art. 1)".

La prima scadenza utile per la presentazione delle istanze è stata fissata **alle ore 14:00 del 3/06/2025**. La scadenza predetta è fissata al solo scopo di redigere un primo elenco di professionisti per aderire al bando "HCP 2025". Il presente avviso resterà aperto e le domande potranno pervenire anche successivamente alla predetta scadenza.

L'ufficio amministrativo del Comune di Alvignano provvederà all'aggiornamento con cadenza trimestrale.

Gli elenchi avranno validità fino al 30/06/2028, data di chiusura del progetto HCP 2025, salvo diverso riferimento temporale ascrivibile a contingenze nuove e diverse.

Nell'istanza di partecipazione, il richiedente dovrà, tra l'altro, indicare la tariffa della prestazione e l'importo IVA se dovuto. L'indicazione della tariffa applicata vincola i soggetti richiedenti per l'intero periodo progettuale, salvo eventuali modifiche richieste dall'INPS a cui spetta la verifica di congruità delle stesse.

Il predetto modello A, pena la irricevibilità, dovrà essere firmato dall'interessato in uno dei seguenti modi:

- ✓ mediante firma digitale;
- ✓ mediante firma autografa apposta sui documenti prima della scansione e corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Al modello A dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- curriculum professionale, datato e firmato, in formato europeo, autocertificato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali in cui devono essere indicati espressamente i titoli di studio e i periodi di esperienza pregressa (attività svolte, committente, durata, periodo), rilevanti ai fini dell'attestazione dei requisiti professionali;
- fotocopia del documento di identità (fronte-retro con dati leggibili e in corso di validità);
- attestato della qualifica professionale (solo per l'operatore OSS e OSA).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di ritardata comunicazione delle domande oltre il termine stabilito per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o a eventi di forza maggiore.

Non saranno ammesse le seguenti domande di partecipazione:

- trasmesse con modalità diverse da quelle sopra indicate;
- incomplete dei dati e dei documenti richiesti;



COMUNE DI ALVIGNANO

(Provincia di Caserta)

SETTORE AMMINISTRATIVO

Corso Umberto I n. 202 – Tel. 0823/614616 – Fax 0823/614620

PEC protocollo.alvignano@pec.it

- carenti dei requisiti di ammissione;
- non sottoscritte.

L'inoltro della domanda comporta l'incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente avviso.

Si precisa che i candidati in possesso di requisiti per iscriversi a due o più servizi tra quelli indicati al presente articolo, devono presentare istanza per ciascun servizio di interesse.

ART. 4 - FORMAZIONE DELL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI

L'Ufficio amministrativo del Comune di Alvignano provvederà all'istruttoria delle domande pervenute all'esito della quale il Responsabile del procedimento provvederà, con atto formale, ad ammettere i candidati.

I candidati ammessi saranno inseriti nell'elenco dei professionisti, suddiviso in sezioni in base alla specifica professione esercitata, che verrà pubblicato all'Albo pretorio *on line* del Comune di Alvignano.

La formazione dell'elenco non prevede alcuna graduatoria di merito o altre classificazioni, neppure in riferimento all'ordine di presentazione delle domande.

Pertanto, l'eventuale inserimento nella stessa non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico professionale.

ART. 5 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni integrative saranno erogate nella seguente modalità:

- il beneficiario, consultato l'elenco dei professionisti accreditatisi con l'Ambito Territoriale C4, potrà usufruire dei servizi integrativi;
- il beneficiario potrà contattare uno dei professionisti che risulteranno visibili in procedura per l'Ambito C4 e fissare un appuntamento;
- le prestazioni potranno essere rese entro il budget fissato dall'operatore sociosanitario dell'Istituto;

L'operatore professionale, al momento dell'instaurazione del rapporto di servizio con il soggetto beneficiario (l'utente), si obbligherà contrattualmente all'osservanza di tutte le vigenti disposizioni legislative, dei regolamenti concernenti le assicurazioni sociali e di qualsiasi altra prescrizione normativa che potrà essere emanata in materia.

L'Ambito C4 è esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovesse accadere al professionista e/o a terzi comunque denominati o cose, per qualsiasi causa nell'esecuzione del servizio.

Nell'ottica del principio generale di reciproca collaborazione, l'operatore professionale ha la responsabilità di provvedere a segnalare all'Ambito C4 ogni problema sorto nell'espletamento del servizio.

Nell'eseguire le prestazioni, l'operatore professionale organizzerà l'attività con autonomia, fermi restando i seguenti obblighi a proprio carico:

- garantire la funzionalità, l'adattabilità e l'immediatezza degli interventi;
- garantire la riservatezza delle informazioni relative alle persone che fruiscono del servizio;
- osservare tutti gli accorgimenti necessari ed idonei a garantire la massima economicità del servizio. I professionisti saranno, inoltre, comunque tenuti a partecipare a riunioni di coordinamento con il personale dell'Amministrazione incaricato, secondo un calendario da concordare periodicamente, anche al fine di consentire il monitoraggio dell'erogazione delle prestazioni ai beneficiari.

ART. 6 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dott. Mario Mingione, responsabile del settore amministrativo del Comune di Alvignano (CE).

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il RUP al seguente numero: 0823614616 – (dal lunedì al venerdì dalle ore



COMUNE DI ALVIGNANO

(Provincia di Caserta)

SETTORE AMMINISTRATIVO

Corso Umberto I n. 202 – Tel. 0823/614616 – Fax 0823/614620

PEC protocollo.alvignano@pec.it

8.00 alle 14.00).

ART. 7 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il presente avviso e l'utile inserimento dei candidati in elenco non impegnano in alcun modo il Comune di Alvignano che si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, annullare o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione all'interno del proprio sito istituzionale senza che i candidati possano vantare alcun diritto e/o pretesa.

ART. 8 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

In ottemperanza alle disposizioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Legge sulla Privacy), i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della presente selezione e saranno oggetto di trattamento su supporto cartaceo e/o informatico, la cui titolarità spetta al Comune di Alvignano, nel rispetto delle modalità e forme previste dal suddetto Decreto Legislativo.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura come un onere per il concorrente che, se intende partecipare alla selezione comparativa, deve rendere le dichiarazioni e la documentazione richiesta dall'Amministrazione. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dalla legge medesima.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente alla sua conclusione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati alle amministrazioni direttamente interessate, nonché ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

La domanda di partecipazione alla selezione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e, pertanto, l'Amministrazione non darà nessuna comunicazione ulteriore rispetto a quanto previsto dall'art. 8 della L. 241/1990 e successive modificazioni.

ART. 9 - INFORMAZIONI, COMUNICAZIONI E NORME FINALI

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura ed all'esito della stessa saranno rese note mediante pubblicazione all'Albo pretorio *on line* del Comune di Alvignano.

Tale modalità di comunicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso trova applicazione la normativa di riferimento ed il bando HCP Inps 2025 e relative circolari e note esplicative comprese FAQ.

**IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO**

Dott. Mario MINGIONE

Allegato:

- Modello A, Istanza di partecipazione