



COMUNE DI ALVIGNANO

(Provincia di Caserta)

SETTORE AMMINISTRATIVO

Corso Umberto I n. 202 – Tel. 0823/614616 – Fax 0823/614620

PEC protocollo.alvignano@pec.it

PROT. N. 4285 DEL 5/05/2026

ALBO PRETORIO ON LINE

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

SOTTOSEZIONE SOVVENZIONI,
CONTRIBUTI, SUSSIDI VANTAGGI ECONOMICI

AVVISO PUBBLICO

PER L'AMMISSIONE AD UN PROGETTO DI LOTTA ALLA POVERTÀ MEDIANTE DISTRIBUZIONE DI GENERI ALIMENTARI DI PRIMA NECESSITÀ IN FAVORE DI FAMIGLIE RESIDENTI NEL COMUNE DI ALVIGNANO

in esecuzione delle delibere di Giunta comunale n. 38 del 30/04/2026 e della determinazione n. 89 (r.g.n. 242) del 5/05/2026, è indetta una selezione pubblica per l'assegnazione del beneficio Sostegno alimentare – “Programma lotta alla povertà”.

FINALITA'

Il presente Avviso pubblico è finalizzato all'individuazione delle famiglie beneficiarie che si trovano in condizione di disagio socio-economico, cui sarà garantita la consegna gratuita di un pacco alimentare mensile, per un periodo pari ad 1 anno.

Lo stato di bisogno in riferimento al quale si intende intervenire si ravvisa al ricorrere delle seguenti condizioni:

- insufficienza del reddito familiare in rapporto alle esigenze minime vitali di tutti i membri del nucleo;

OGGETTO

Il presente bando riguarda la concessione di sostegni alimentari mensili in favore dei nuclei familiari (**circa 35 nuclei familiari**), residenti nel territorio comunale che ne faranno espressa richiesta ed in possesso dei requisiti indicati di seguito. Il beneficio denominato sostegno alimentare avrà le seguenti caratteristiche:

- consisterà nella consegna di un pacco al mese per ogni nucleo familiare per un periodo di tempo di massimo numero 12 mesi;
- il sostegno alimentare conterrà alimenti standard, adeguati alle caratteristiche della composizione del nucleo familiare (il beneficiario non avrà facoltà di scegliere il contenuto);



COMUNE DI ALVIGNANO

(Provincia di Caserta)

SETTORE AMMINISTRATIVO

Corso Umberto I n. 202 – Tel. 0823/614616 – Fax 0823/614620

PEC protocollo.alvignano@pec.it

- il sostegno dovrà essere ritirato dal beneficiario, o da persone da lui espressamente delegate; il giorno e l'orario verrà comunicato mensilmente tramite apposito avviso esposto nella bacheca comunale almeno cinque giorni prima della distribuzione;
- il beneficiario è tenuto ad indicare un numero di telefono ove essere effettivamente reperibile per le comunicazioni relative all'erogazione del sostegno;
- l'entità del sostegno alimentare potrà essere rimodulata dal servizio sociale comunale qualora, nell'ambito della presa in carico del nucleo, se ne riscontrasse la necessità.

REQUISITI

Possono presentare domanda, i nuclei familiari e le persone sole che, alla data di pubblicazione del presente avviso, possiedono i seguenti requisiti:

- Residenti presso il Comune di Alvignano;
- essere cittadino italiano oppure cittadino di Stati aderenti e non aderenti all'UE ma con permesso di soggiorno o carta di soggiorno (ai sensi del D.lgs 286/98 così come modificato dalla Legge 30/07/2002 n. 189) residenti nel comune di Alvignano;
- essere in possesso di un'attestazione ISEE, in corso di validità, uguale o inferiore a € 6.000,00;
- non essere percettore di analogo sussidio da parte di altri Organismi, Enti religiosi e/o Associazioni del territorio.

CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Gli Uffici comunali preposti provvederanno a stilare apposita graduatoria degli aventi diritto. L'istruttoria, compiuta con l'eventuale ausilio dei Servizi sociali, sarà finalizzata all'esame delle istanze e delle condizioni utili alla partecipazione alla misura di sostegno in questione, nonché ad applicare alle condizioni possedute alla data di pubblicazione del presente Avviso, i punteggi riportati nella seguente tabella:

ISEE	PUNTEGGIO
DA € 0,00 AD € 2.000,00	10
DA € 2.000,01 AD € 4.000,00	8
DA € 4.000,01 AD € 6.000,00	6



COMUNE DI ALVIGNANO

(Provincia di Caserta)

SETTORE AMMINISTRATIVO

Corso Umberto I n. 202 – Tel. 0823/614616 – Fax 0823/614620

PEC protocollo.alvignano@pec.it

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE	PUNTEGGIO
NUCLEO MONOGENITORIALE	2
PER OGNI FIGLIO MINORE	1 PUNTO PER OGNI FIGLIO FINO AD UN MASSIMO DI PT.4
PER OGNI COMPONENTE CON HANDICAP	1 PUNTO PER OGNI COMPONENTE CON HANDICAP FINO AD UN MASSIMO DI PT.4

*Nel caso di parità di punteggio si darà priorità alle richieste pervenute in ordine di protocollo;

* **Il beneficio potrà essere riconosciuto, anche nel caso di mancata presentazione dell'istanza, esclusivamente per i nuclei familiari il cui stato di indigenza sia stato opportunamente segnalato dal servizio sociale comunale attraverso apposita relazione. In tale caso, i nuclei familiari beneficiari saranno collocati con priorità nella graduatoria finale;**

La graduatoria così redatta avrà validità di 12 mesi

Il beneficiario è colui che si collocherà in maniera utile in graduatoria, e sarà identificato con successivo atto.

AMMISSIONE AL BENEFICIO

Sulla base dei dati acquisiti mediante la presentazione delle domande di accesso al beneficio di cui al presente Bando, gli Uffici comunali provvederanno all'istruttoria delle stesse per l'attribuzione dei punteggi di valutazione secondo i requisiti oggettivi dichiarati in autocertificazione dai richiedenti, ai fini della formazione della graduatoria.

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 spetta al Comune procedere ad idonei controlli, per accertare la veridicità delle dichiarazioni rese e la documentazione presentata dai richiedenti. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decadrà dai benefici conseguiti, fermo restando le denunce alle Autorità competenti. Nel caso in cui sia accertata, a seguito di ulteriori e successivi controlli, l'inesistenza, la parzialità o la cessazione delle condizioni che hanno determinato l'accesso al beneficio il Comune provvede alla revoca dello stesso.



COMUNE DI ALVIGNANO

(Provincia di Caserta)

SETTORE AMMINISTRATIVO

Corso Umberto I n. 202 – Tel. 0823/614616 – Fax 0823/614620

PEC protocollo.alvignano@pec.it

In caso di decadenza dal beneficio di uno dei beneficiari, si procederà allo scorrimento della graduatoria ed al riconoscimento del Pacco alimentare per le mensilità residue previa verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati dell'eventuale nuovo beneficiario.

MODULISTICA, TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

La domanda deve essere presentata **entro e non oltre il 18/05/2026**, attraverso pec indirizzata al Comune di Alvignano: PEC: protocollo.alvignano@pec.it . In alternativa, è possibile presentare domanda di partecipazione presso l'Ufficio Protocollo.

Alla domanda di ammissione dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- Fotocopia di un valido documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente;
- Fotocopia permesso di soggiorno o carta di soggiorno per i cittadini di Stati aderenti e non aderenti all'UE ma con permesso di soggiorno o carta di soggiorno (ai sensi del D.lgs 286/98 così come modificato dalla Legge 30/07/2002 n. 189) del richiedente;
- ISEE in corso di validità;
- Dichiarazione sostitutiva ai sensi del dpr 445/2000 e s.m.i. (**solo in caso di ISEE pari a 0,00**);
- Eventuale delega di ritiro del "Pacco alimentare" in caso di impedimento da parte del beneficiario, corredata della copia del documento di riconoscimento del delegante e del delegato
- In presenza di soggetti diversamente abili, copia della documentazione rilasciata da apposite strutture;

REGOLE DI FUNZIONAMENTO

Il Progetto di lotta alla povertà mediante distribuzione di generi alimentari di prima necessità in favore di famiglie bisognose residenti nel Comune di Alvignano, è disciplinato dalle seguenti regole di funzionamento:

- durata massima di 12 mesi;
- definizione del contenuto, dei tempi, delle modalità e dei luoghi della consegna dei prodotti alimentari calibrati sulla composizione del nucleo familiare, senza facoltà di scelta da parte del beneficiario;
- possibilità di variazione nelle quantità e nei contenuti dovute alla fornitura di prodotti alimentari da parte dell'organismo fornitore;
- obbligo del ritiro dell'aiuto alimentare con obbligo di presentazione del documento di riconoscimento;
- possibilità di ritiro da parte di un delegato nel caso in cui il beneficiario sia impossibilitato al ritiro. La persona delegata dovrà presentare apposita delega con il proprio documento di riconoscimento e del documento del delegante;



COMUNE DI ALVIGNANO

(Provincia di Caserta)

SETTORE AMMINISTRATIVO

Corso Umberto I n. 202 – Tel. 0823/614616 – Fax 0823/614620

PEC protocollo.alvignano@pec.it

• qualsiasi documentazione richiesta dall'Ufficio Servizi Sociali deve essere consegnata nei tempi e nelle modalità richieste dallo stesso ufficio, pena la sospensione del beneficio.

Il beneficiario è tenuto ad informare l'Ufficio Servizi Sociali del verificarsi delle seguenti circostanze:

- impossibilità a ritirare il Pacco alimentare;
- modifiche della situazione lavorativa del proprio nucleo familiare;
- modifiche del numero dei componenti il nucleo familiare;
- eventuale trasferimento di residenza;
- ogni altra modifica ritenuta utile per la buona gestione del servizio;
- i prodotti che non vengono utilizzati per qualsiasi motivo possono essere ritirati a beneficio di altre famiglie, senza compromettere il diritto al ricevimento dei restanti prodotti previsti dal Progetto;

DECADENZA DAL BENEFICIO

Il beneficiario, oltre all'ipotesi in cui perda i requisiti richiesti dal presente avviso, decadrà dal beneficio del sussidio alimentare anche in caso di mancato ritiro della fornitura/pacco alimentare per 2 volte consecutive, senza giustificato motivo, ovvero anche in caso di percezione di analogo beneficio erogato da altri Enti.

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai fini del rispetto delle vigenti disposizioni in materia di privacy (Regolamento U.E. 679/2016) si rende noto che tutti i dati personali comunicati dai richiedenti saranno trattati in modalità cartacea e/o informali, nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia. I dati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di cui al presente Avviso.

Alvignano, 5/05/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Mario MINGIONE